



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO “SEÑOR DE BURGOS”

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA

**Oficina de Coordinación
Académica y Computo**

2021

SEÑOR DE BURGOS

INGRESANDO AL SISTEMA WEB - ALUMNO



The screenshot shows the login interface for the INTRANET ALUMNOS system. At the top is the institution's logo. Below it, the title "INTRANET ALUMNOS" is displayed. There are two input fields: "Código Estudiante" and "Clave". The "Clave" field has a toggle icon (an eye) to show or hide the password. Below the fields is a link that says "¿Olvidaste tu clave?". A large blue button labeled "ENTRAR" is positioned below the link. At the bottom, there is a link for "GUÍA DE INTRANET ESTUDIANTE 2021" and four social media icons (Facebook, Twitter, Instagram, and YouTube). The footer text reads "Desarrollado por Jaguar Soft".

<http://institutoburgos.jedu.pe/alumno/entrar>

El Sistema de Intranet Académico, es un servicio para todos los alumnos del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado SEÑOR DE BURGOS, el cual te permitirá acceder y gestionar tu información académica.

- El acceso al sistema es desde cualquier navegador y desde cualquier dispositivo móvil.
- Tu usuario y clave es tu código del alumno al ser la primera vez que ingresas.

INGRESANDO AL SISTEMA WEB - ALUMNO

.: CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET

Clave Actual

Nueva Clave

Confirma Clave

 Cambiar Clave

- ✓ En tu primer acceso a la Intranet Alumnos debes cambiar tu clave de acceso.
- ✓ Recuerda que también puedes acceder desde tu Smartphone.

DATOS PERSONALES



✓ Es importante llenar toda esta información, ya que la usaremos como el medio para comunicarnos contigo y puede ser requisito para algún proceso.

Datos Generales	
Nombre	ROSALES MARIN, MARIA
Prog. Académico:	CARRERAS PROFESIONALES
Código	74380604
E-Mail Institucional	
E-Mail	MARIA@GMIAL.COM
DNI	74380604
Fecha de Nacimiento	1999-10-17
Sexo	Femenino
<button>Guardar</button>	
<button>Imprimir esta ficha</button>	

Domicilio Actual			
Dirección	jr Venezuela 222		
Departamento	HUANUCO		
Provincia	HUANUCO		
Distrito	HUANUCO		
Teléfono	0	Celular	9767777771
<button>Guardar</button>			

DATOS PERSONALES



I.E.S.P.T. SEÑOR DE BURGOS
PROG. ACADÉMICO: DE CARRERAS PROFESIONALES



DATOS PERSONALES

DATOS DEL ALUMNO:

Situación: REGULAR

Código: 74380604

Especialidad: ET - CARRERAS PROFESIONALES

Apellidos y Nombres: ROSALES-MARIN-MARIA

D.N.I. 74380604

Telf.:
(Fijo) (Celular)

Fecha de Nacimiento:

Email: MARIA@GMIAL.COM

Sexo: Femenino

Dirección actual del alumno:

j ^r Venezuela 222	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO
Av.J Jr.J Calle/ Psje.	Distrito	Provincia	Departamento

Lugar de Nacimiento:

Departamento	Provincia	Distrito
--------------	-----------	----------

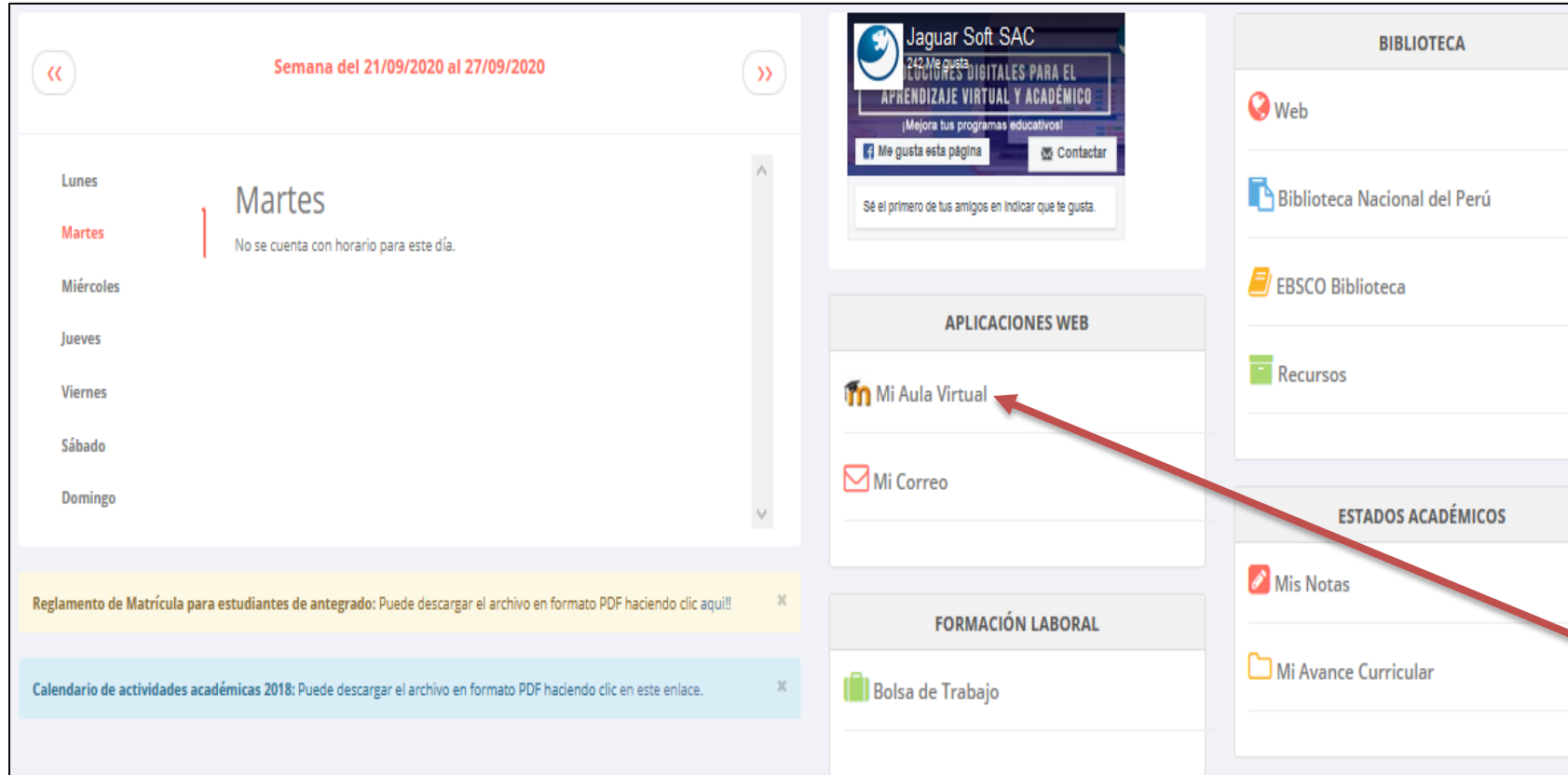
DATOS DEL PADRE O APODERADO:

Apellido paterno	Apellido materno	Nombres

✓ Se puede imprimir la ficha de datos personales desde el botón:

 Imprimir esta ficha

INICIO INTRANET ALUMNO Y ACCESO AULA VIRTUAL MOODLE

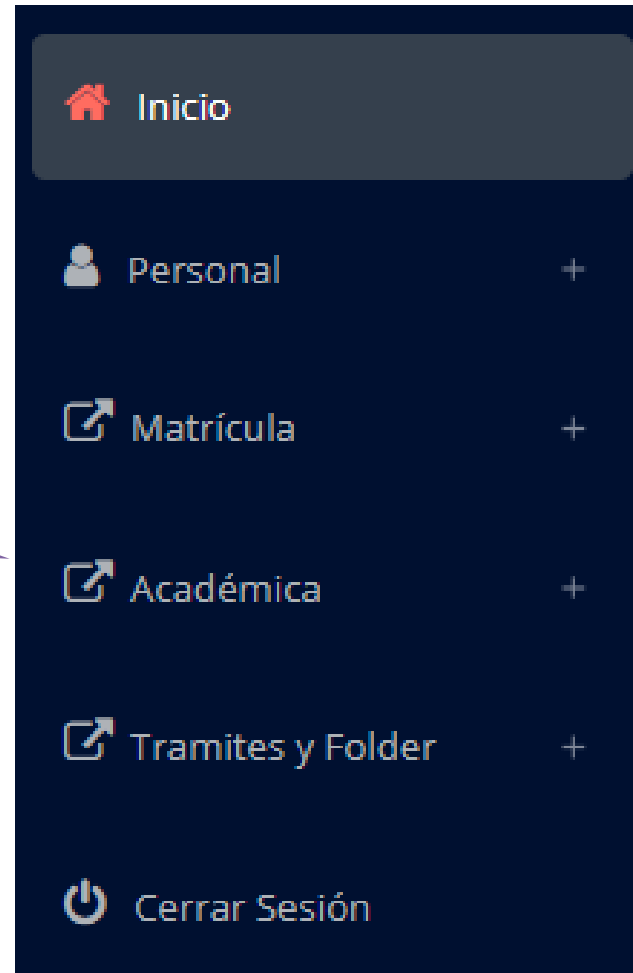


- ✓ Después de cambiar tu clave se mostrará la página de inicio, en la cual puedes observar información académica, reglamento, calendarios y más.
- ✓ Para acceder al aula virtual-MOODLE debe hacer click en **MI AULA VIRTUAL** e iniciara sesión automáticamente.

OPCIONES DEL INTRANET

Datos personales del
alumno y cambio de
clave

Situación académica del
alumno, récord de notas,
avance curricular,
asistencias y rendimiento



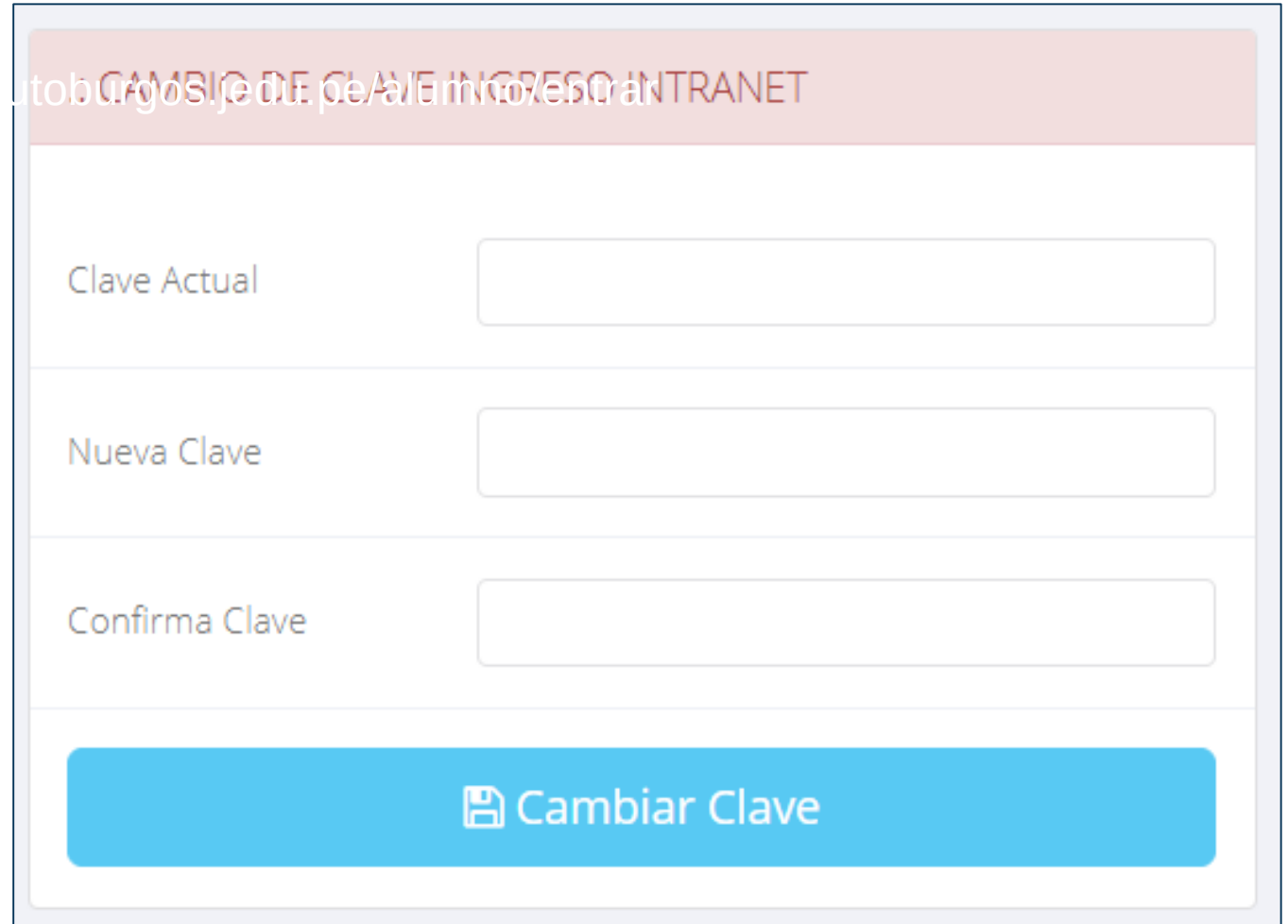
Proceso de Matrícula

Trámites documentales

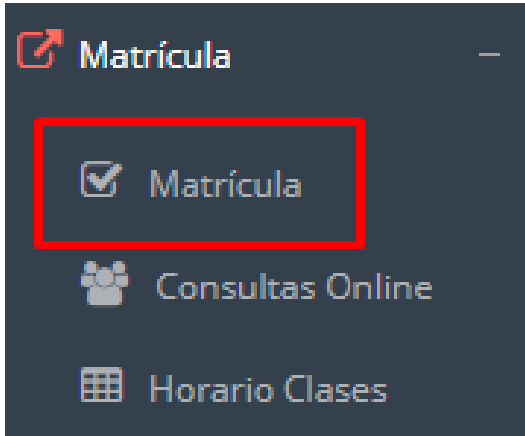
OPCIÓN CAMBIO DE CLAVE- ALUMNO



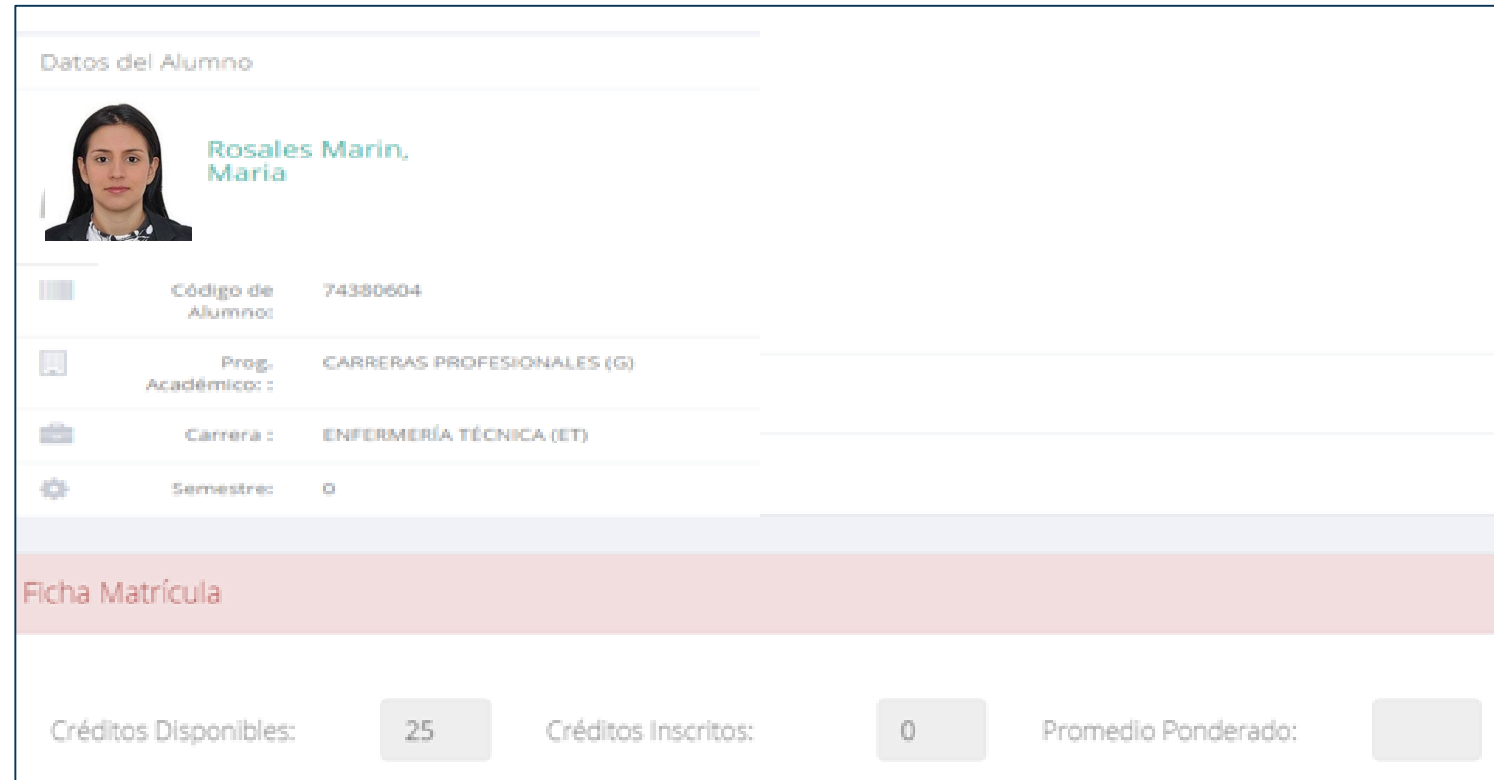
- ✓ Desde esta opción puedes cambiar tu clave de acceso.
- ✓ Recuerda que también puedes recuperar tu clave o solicitar al área de coordinación académica el reseteo.

A web form titled 'CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET' with a light pink header. It contains three input fields: 'Clave Actual', 'Nueva Clave', and 'Confirma Clave'. At the bottom is a large blue button with a floppy disk icon and the text 'Cambiar Clave'.

MATRÍCULA - ALUMNO



El alumno puede matricularse desde su intranet, previamente la administración académica debe generar la ficha de matrícula y asignar los turnos.



Datos del Alumno

 **Rosales Marin, Maria**

	Código de Alumno:	74380604
	Prog. Académico:	CARRERAS PROFESIONALES (G)
	Carrera:	ENFERMERÍA TÉCNICA (ET)
	Semestre:	0

Ficha Matrícula

Créditos Disponibles:	25	Créditos Inscritos:	0	Promedio Ponderado:	
-----------------------	----	---------------------	---	---------------------	--

El alumno puede visualizar los créditos disponibles a matricularse y el promedio ponderado del periodo anterior.

- ✓ A continuación se mostrará los cursos disponibles a matricularse, donde los códigos de cursos rojos significa los desaprobados del ciclo anterior y donde obligatoriamente debe matricularse.

							Confirmar Matricula
Plan	Curso	Nombre	Ciclo	Créd	Turno	Rep	
2016	CCH-M	MATEMATICA	2	2		1	Inscribirse
2016	CP-C1	COMPOSICIÓN I	2	2		0	Inscribirse

Seleccionar

Seleccionar

Inscribirse en CP-C1 - COMPOSICIÓN I					
Espec	Cod Curso	Turno	Matr	Horario	
PT	CP-C1	M1	0/35	JU 09:00 - 11:00	Inscribirse
				RAMOS-CHAVEZ-RONALD	
				SA 09:00 - 11:00	
				RAMOS-CHAVEZ-RONALD	
PT	CP-C1	N1	0/35		Inscribirse

- ✓ El alumno deberá seleccionar un curso y hacer clic en el botón "Inscribirse" y seleccionar un horario / docente a matricularse. Al finalizar las inscripciones se debe confirmar:

Confirmar Matricula

MATRÍCULA- ALUMNO

- ✓ Al seleccionar “Confirmar matrícula”, se abrirá una ventana para confirmar.

Desea Confirmar Su Matricula?. Recuerde que su Matricula sera validada al no tener deudas en periodos pasados

Al seleccionar estoy de acuerdo, acepta que son descritos en el documento que se adjunta

Descargar

No estoy de acuerdo Estoy de acuerdo

Seleccionar

- ✓ Se mostrará el resumen de la matrícula y puede seleccionar “Ficha Matrícula” para visualizar la ficha en PDF

.: RESUMEN DE PRE- MATRICULA

Nº	Carrera	Curso	Ciclo	Turno	Cred	Horarios
1	CI	CI1001 - Organización y Administración del Soporte Técnico	I	A	3.00	
2	CI	CI1002 - Integración de las Tecnologías de Información y Comunicación	I	A	3.00	

Total Cursos Matriculados

2

Total Créditos Matriculados

6

IMPORTANTE! LA MATRICULA SERA OFICIALIZADA POSTERIOR AL PAGO DE MATRICULA Y AL NO TENER DEUDAS PENDIENTES CASO CONTRARIO ESTA SUJETO A LA ELIMINACION DE LA MATRICULA.

Ficha Matrícula

Seleccionar



I.E.S.P.T. SEÑOR DE BURGOS
Oficina de Servicios Académicos

Fecha Impresión: 07/10/2020 16:38:51

BOLETA DE MATRÍCULA
Periodo Lectivo 2020-II

PROG. ACADÉMICO: (G) CARRERAS PROFESIONALES
CARRERA (ET) ENFERMERÍA TÉCNICA
ALUMNO : 74380604 - ROSALES MARIN, MARIA PERIODO ACADEMICO : --

P.A.	CODESP	PLAN	UN. DID.	SEC	UNIDAD DIDACTICA	CND	CRD	REP
VI	ET	2020	ET601	T1	Liderazgo y trabajo en equipo	M	1.50	
VI	ET	2020	ET602	T1	Proyecto empresarial	M	1.50	
VI	ET	2020	ET603	T1	Legislación e inserción laboral	M	2.00	
VI	ET	2020	ET604	T1	Asistencia en Fisioterapia y Rehabilitación	M	5.00	
VI	ET	2020	ET605	T1	Asistencia en Salud Bucal	M	3.00	
VI	ET	2020	ET606	T1	Asistencia en Medicina Alternativa	M	4.00	
VI	ET	2020	ET607	T1	Asistencia al Usuario Oncológico	M	5.00	

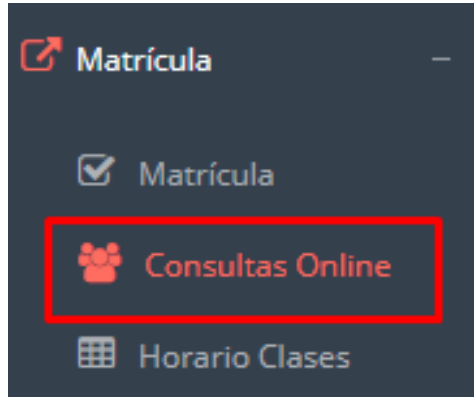
CND (CONDICION): M: Matriculado R: Retiro

Total de Cursos : 7 Total de Creditos : 22

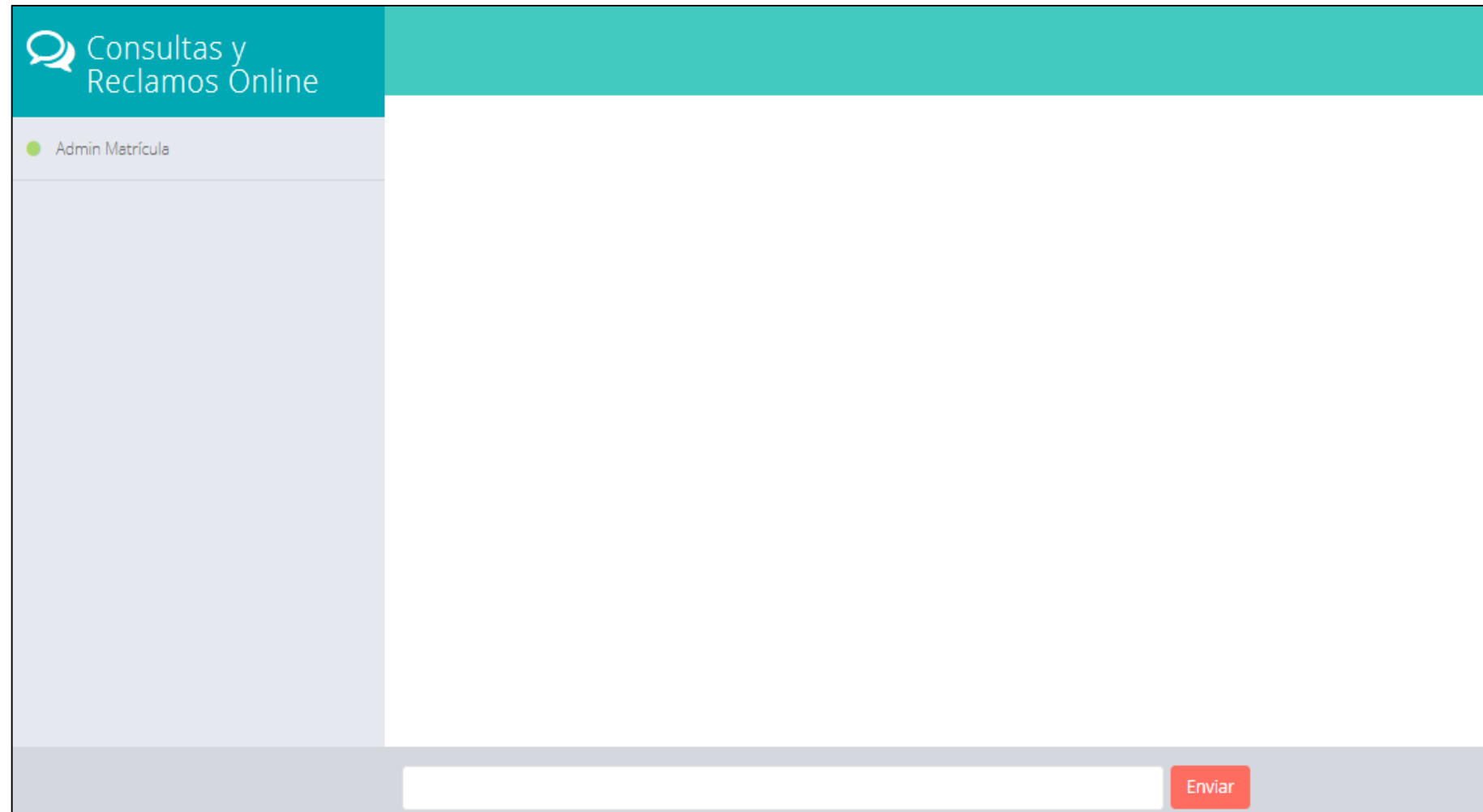
OFICINA DE SERVICIOS ACADEMICOS

PEREZ ESPINOZA, MERICI LERIDA

ASESORAMIENTO DE MATRÍCULA - ALUMNO



- ✓ El alumno tiene la opción de comunicarse con el administrador de matrícula para que reciba asesoramiento en los cursos a matricularse. Para ello existe un módulo de chat en línea.



HORARIO DE CLASES - ALUMNO

 **Matrícula**

 **Matrícula**

 **Consultas Online**

 **Horario Clases**

✓ El alumno puede visualizar su horario

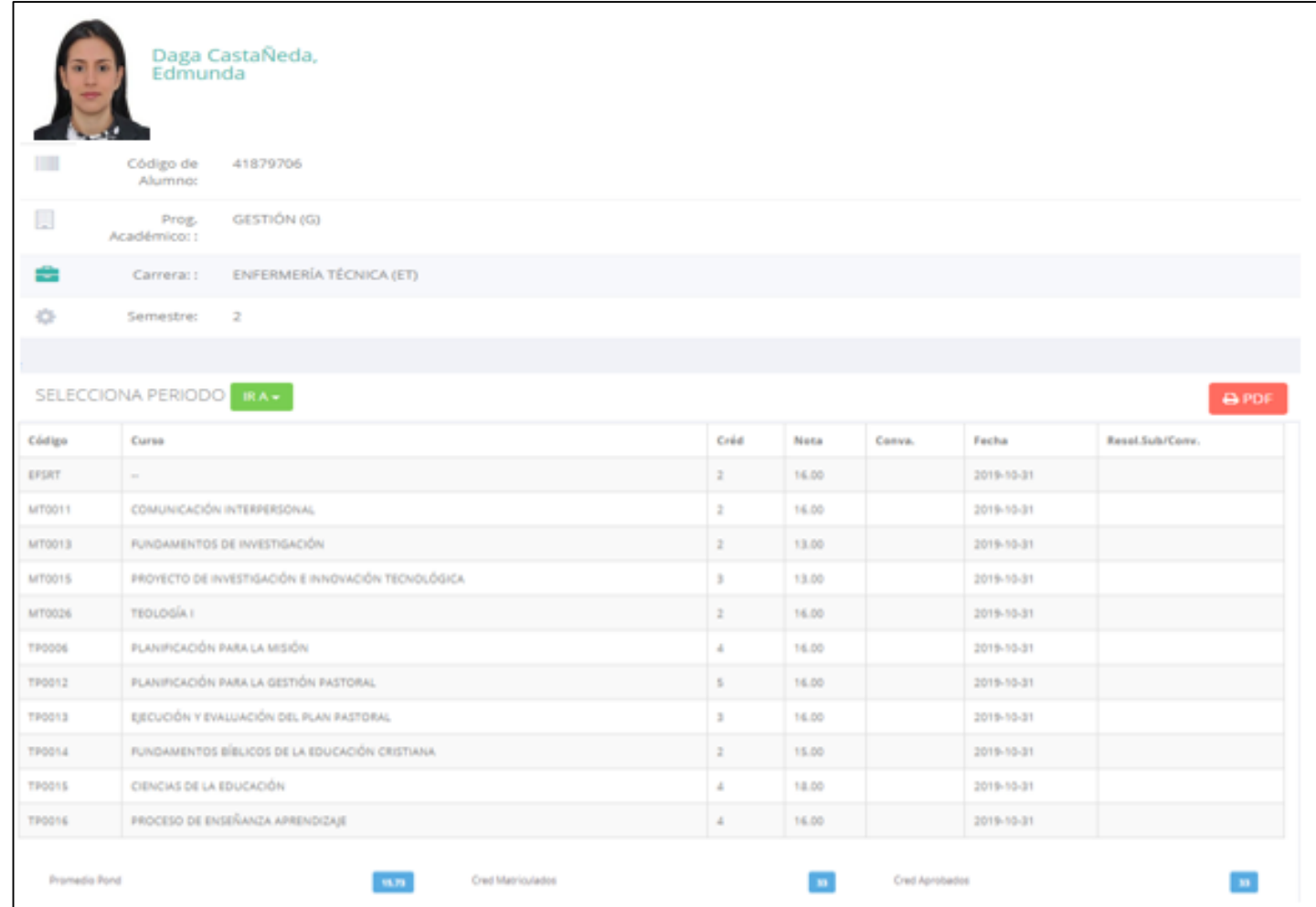
Horario							
Seleccionar Periodo:							
2021-II				Reporte Excel			
	lun 30/8	mar 31/8	mié 1/9	jue 2/9	vie 3/9	sáb 4/9	dom 5/9
7:30	7:30 - 9:00 CC205(2A-M) Ofimática - --	7:30 - 9:00 CC204(2A-M) Fundamentos de Investigación - ---	7:30 - 9:00 CC202(2A-M) Estadística General (Matemática II - --	7:30 - 9:00 CC201(2A-M) Interpretación y Producción de Te - ---	7:30 - 9:00 CC204(2A-M) Fundamentos de Investigación - ---		
8:20							
9:10	9:00 - 11:15 CC207(2A-M) Topografía para Irrigaciones - ---	9:00 - 11:15 CC206(2A-M) Topografía para Caminos y Vías Ur - --	9:00 - 11:15 CC208(2A-M) Topografía para Obras de Saneamien	9:00 - 11:15 CC207(2A-M) Topografía para Irrigaciones - ---	9:00 - 11:15 CC206(2A-M) Topografía para Caminos y Vías Ur - --		
10:00							
10:50	11:15 - 12:45 CC208(2A-M) Topografía para Obras de Saneamien	11:15 - 12:45 CC203(2A-M) Cultura artística (Introducción a - -					
11:40							
12:30							
13:20							

OPCIÓN ACADÉMICA- RECORD ACADÉMICO



✓ Esta opción te mostrará tu avance académico por periodo o ciclo.

✓ El promedio obtenido, el creditaje, y si existe alguna convalidación.



Daga Castañeda, Edmunda

Código de Alumno: 41879706

Prog. Académico: GESTIÓN (G)

Carrera: ENFERMERÍA TÉCNICA (ET)

Semestre: 2

SELECCIONA PERIODO **IR A** PDF

Código	Curso	Cred	Nota	Conva.	Fecha	Resol.Sub/Conva.
EFSRT	--	2	16.00		2019-10-31	
MT0011	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL	2	16.00		2019-10-31	
MT0013	FUNDAMENTOS DE INVESTIGACIÓN	2	13.00		2019-10-31	
MT0015	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	3	13.00		2019-10-31	
MT0026	TEOLOGÍA I	2	16.00		2019-10-31	
TP0006	PLANIFICACIÓN PARA LA MISIÓN	4	16.00		2019-10-31	
TP0012	PLANIFICACIÓN PARA LA GESTIÓN PASTORAL	5	16.00		2019-10-31	
TP0013	EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN PASTORAL	3	16.00		2019-10-31	
TP0014	FUNDAMENTOS BÍBLICOS DE LA EDUCACIÓN CRISTIANA	2	15.00		2019-10-31	
TP0015	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	4	18.00		2019-10-31	
TP0016	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	4	16.00		2019-10-31	

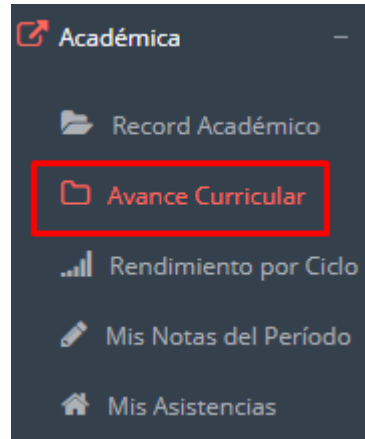
Promedio Pond **15.79** Cred Matriculados **39** Cred Aprobados **39**

OPCIÓN ACADÉMICA – AVANCE CURRICULAR



INSTITUTO DE EDUCACIÓN
SUPERIOR TECNOLÓGICO
PRIVADO
“SEÑOR DE BURGOS”

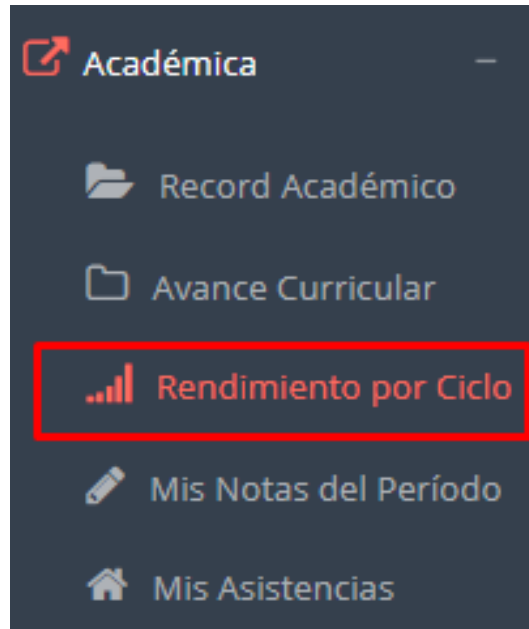
<http://institutoburgos.jedu.pe/alumno/entrar>



- ✓ Esta opción te mostrará el avance de acuerdo a tu plan de estudio.
- ✓ Pre-Requisitos, notas, número de veces llevado y más.

PDF									
01 CICLO									
Código	Curso	Créd	Pre Requisitos	Prog. Académico:	Periodo	Nota	Veces	Matriculado	Observación
CI1001	Organización y Administración del Soporte Técnico	3		G			0		
CI1002	Integración de las Tecnologías de Información y Comunicación	3		G			0		
CI1003	Mantenimiento de Equipos de Cómputo	4		G			0		
CI1004	Diseño de Redes de Comunicación	4		G			0		
CI1005	Seguridad Informática	2		G			0		
CI1006	Técnicas de comunicación	2		G			0		
CI1007	Lógica y funciones	2		G			0		
CI1008	Cultura física y deporte	2		G			0		
CI1009	Informática e internet	2		G			0		

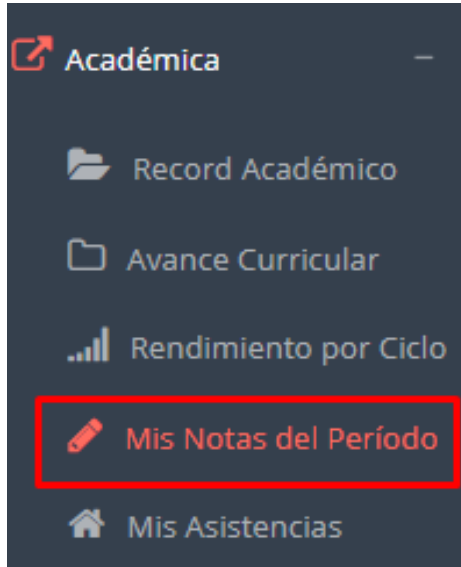
RENDIMIENTO POR CICLO- ALUMNO



✓ El rendimiento por ciclo te permite ver en forma resumida tus avances por ciclo académico.



NOTAS DEL PERIDO



- ✓ Esta opción te mostrará las notas del período académico, desde lo acumulado durante el semestre como la nota definitiva.

.: CURSOS MATRICULADOS EN EL PERIODO - MIS NOTAS

Periodo:

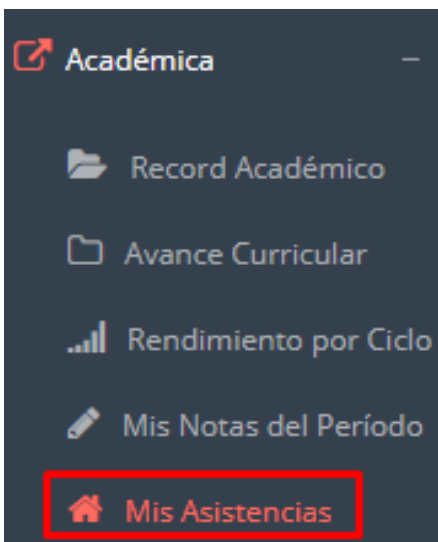
2020-II

Boleta de Notas

N°	Código	Curso	Sección	Estado	
1	CI1001	Organización y Administración del Soporte Técnico	A	M	Ver Notas
2	CI1002	Integración de las Tecnologías de Información y Comunicación	A	M	Ver Notas

IMPORTANTE! VERIFIQUE QUE TODAS SUS EVALUACIONES FIGUREN EN EL DETALLE DE NOTAS.

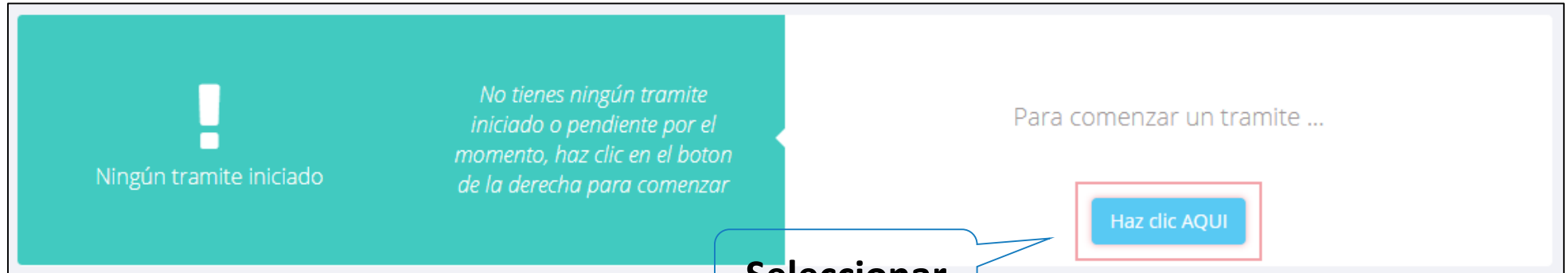
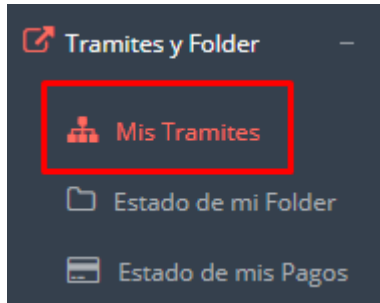
ASISTENCIA- ALUMNO



✓ Esta opción te mostrará el porcentaje de asistencias que has tenido en cada uno de tus cursos.

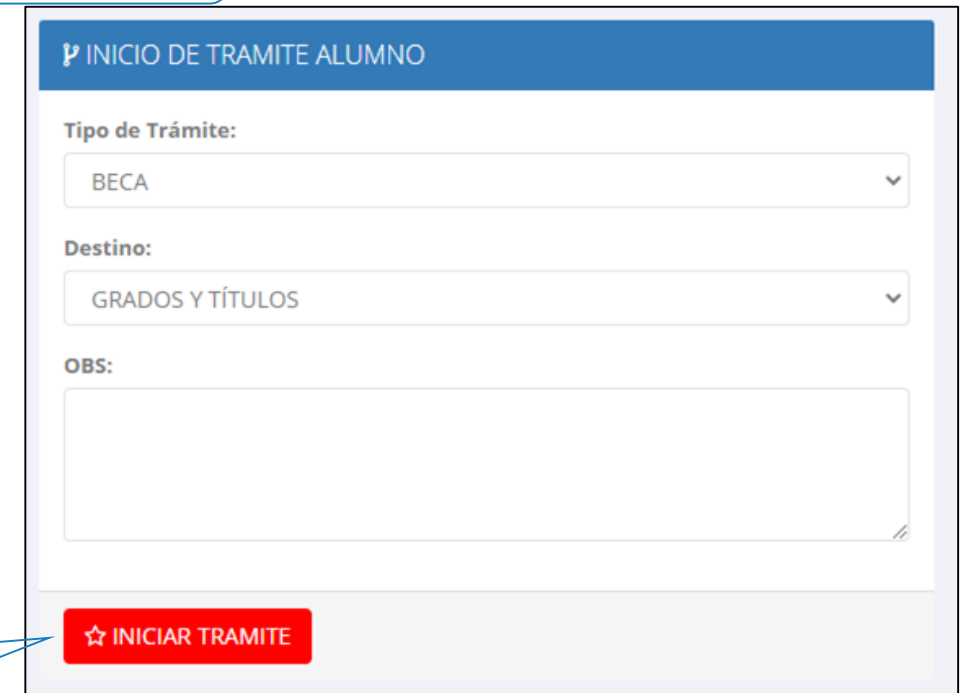
.: CURSOS MATRICULADOS EN EL PERIODO - MIS ASISTENCIAS							
N°	Código	Curso	Sección	Estado	Asistencias	% Asistencias	Detalle
1	CO121	DOCUMENTACIÓN CONTABLE Y EMPRESARIAL	M1	M	✓ 20 de 21	95.24%	
2	CO122	CONTABILIDAD GENERAL I	M1	M	✓ 25 de 26	96.15%	
3	CO123	LEGISLACIÓN COMERCIAL	M1	M	✓ 15 de 15	100%	
4	CO124	PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL	M1	M	✓ 28 de 29	96.55%	
5	CO125	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN EMPRESARIAL	M1	M	✓ 7 de 7	100%	

TRÁMITES Y FÓLDER – MIS TRAMITES



Seleccionar

- ✓ El proceso se inicia una vez que el estudiante realiza una solicitud de trámite, el personal administrativo atenderá su solicitud, hará seguimiento del mismo, registrara las observaciones para el proceso del trámite, si será atendido o derivado y finalizar el trámite, una vez sea procesado por la oficina o responsable correspondiente.



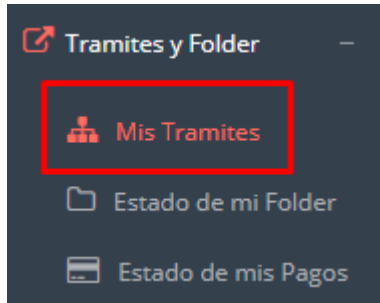
Seleccionar

TRÁMITES Y FÓLDER - MIS TRAMITES



INSTITUTO DE EDUCACIÓN
SUPERIOR TECNOLÓGICO
PRIVADO
"SEÑOR DE BURGOS"

<http://institutoburgos.jedu.pe/alumno/entrar>



Registrar
Observación

Hacer click en el botón para
enviar requisito

Observaciones
del personal
administrativo

Estado del
tramite si fue
atendido.

Requisitos de Trámite

Requisito	Entregado	Documento y/o Comentario	Observación	Validado
PAGO 20 SOLES	SI		Registrar Observación	NO
ADJUNTAR EL NUMERO DE OPERACIONN Y FECHA	SI	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	Enviar	NO

Cerrar

Seleccionar el
archivo de pc,
laptop, celular. Etc

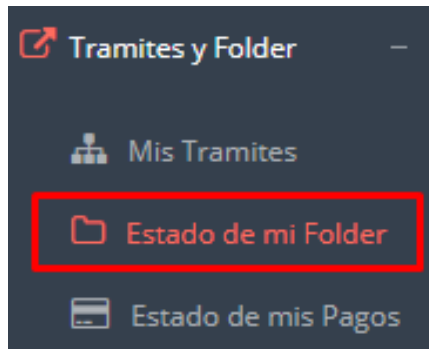
Hacer click en el
botón para enviar
requisito

TRÁMITES Y FÓLDER - ESTADO DE MI FOLDER



INSTITUTO DE EDUCACIÓN
SUPERIOR TECNOLÓGICO
PRIVADO
"SEÑOR DE BURGOS"

<http://institutoburgos.jedu.pe/alumno/entrar>



Desde la intranet del alumno, el estudiante podrá subir archivos de cada requisito (según como se ha configurado) para su posterior validación desde la intranet del administrativo.

Seleccionar para
cargar archivo

Seleccionar

Después de subir el
archivo, aparecerá
un mensaje de
confirmación y se
cambiará el estado
entregado a SI

Estado de tu Folder					
N°	Requisito	Entregado	Documento	Validado	Observación
1	Copia D.N.I	NO	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccio	NO	
2	Part. nacimiento original	NO		NO	
	Documentos secundarios originales	NO		NO	
4	Cons. Ingreso	SI	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccio	NO	
5	Formulario de Inscripción Llenado	SI		SI	
6	Entrega de Carnet	SI		SI	
7	Examen Medico Vigente	NO		NO	
8	Seguro Medico Vigente	NO		NO	

El estado cambia
cuando el área
administrativa lo
valida

TRÁMITES Y FOLDER— ESTADO DE MIS PAGOS



INSTITUTO DE EDUCACIÓN
SUPERIOR TECNOLÓGICO
PRIVADO
“SEÑOR DE BURGOS”

<http://institutoburgos.jedu.pe/alumno/entrar>

Tramites y Folder

- Mis Tramites
- Estado de mi Folder
- Estado de mis Pagos**

Pagos
realizados y
pendientes

.. PAGOS REALIZADOS

N°	Concepto	Fecha de pago	Total pagado
1	MATRICULA REGULAR	2019-03-12	200.00
2	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES POR SEMESTRE	2019-03-12	20.00
3	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES POR SEMESTRE	2019-03-12	20.00
4	EXAMEN SUSTITUTORIO	2019-07-16	60.00
5	EXAMEN SUSTITUTORIO	2019-07-16	60.00

.. CRONOGRAMA DE CUOTAS

N°	Concepto	Fecha Vencimiento	Total a Pagar	Pago	Estado
1	CUOTA 1	2019-03-22	450.00	450.00	Pago
2	CUOTA 2	2019-04-05	450.00	450.00	Pago
3	CUOTA 3	2019-05-05	450.00	454.40	Pago
4	CUOTA 4	2019-06-05	450.00	450.00	Debe
5	CUOTA 5	2019-09-05	450.00	451.60	Debe

CERRAR SESIÓN



INSTITUTO DE EDUCACIÓN
SUPERIOR TECNOLÓGICO
PRIVADO
"SEÑOR DE BURGOS"

<http://institutoburgos.jedu.pe/alumno/entrar>



SELECCIONAR
OPCIÓN SALIR